

Fiche de réservation séjours adultes et familles

Voyage en Guadeloupe 2021

A retourner à l'adresse suivante : DGAC/ARAMIS, Secteur Adultes et Familles, 50 rue Henry Farman, 75720 Paris cedex 15 –

Date limite de réception des dossiers : le 30 avril 2021

Dates de la commission : le 5 mai 2021

Chaque dossier doit être envoyé en joignant :

- Dès votre demande de réservation, obligatoirement, **un chèque d'acompte correspondant à 20 % du montant total** du prix du séjour en tranche 5 (tarif Aramis), à l'ordre d'Aramis. **A défaut de ce chèque, votre demande de candidature sera immédiatement rejetée.**
- La photocopie de la dernière fiche de paie en votre possession ou pour les retraités la copie de la carte de retraité de la DGAC et Météo-France ou la copie du certificat d'inscription de la pension civile de retraite DGAC/METEO.
- Une copie du contrat pour les agents contractuels.
- Pour les personnes divorcées, fournir une photocopie de l'extrait du jugement de divorce concernant la garde du (des) enfant(s).
- La (les) photocopie(s) de(s) l'avis d'imposition de l'année 2020 des revenus de l'année 2019 (chef de famille et partenaire PACS ou concubin) ou le récépissé du Dossier Unique de l'année en cours, établi par l'intermédiaire de votre CLAS.

Pour savoir si votre Quotient Familial est inférieur à la tranche 5, se référer à la rubrique « Informations Pratiques » puis « Aides aux vacances » sur notre site internet www.aramis-asso.fr ou sur Alpha Sierra.

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte et retourné à l'expéditeur. Toute demande incomplète ne sera pas examinée lors de la commission d'attribution de séjour.

Voyage ARAMIS (indiquez l'intitulé du voyage) :

| | | Dates souhaitées si plusieurs départs | |
|-----------|--|---------------------------------------------|--|
| Choix n°1 | | | |
| Choix n°2 | | | |
| Choix n°3 | | | |

Informations sur la personne réservant le séjour

DGAC Météo-France ENAC CLAS (préciser)..... Contractuel

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse personnelle :

Code Postal :

Ville :

| | |
|-------------------------------|-------|
| Cadre réservé à ARAMIS | |
| Famille n° : | |
| Dossier n° : | |
| QF : | QPA : |

Tél domicile :

Tél portable :

Adresse professionnelle/Service :

Corps-Grade :

Tél travail :

Fax travail :

Mail (professionnel ou personnel) :

Informations sur toutes les personnes participantes au séjour

| Nom | Prénom | Date de naissance | Lien de parenté |
|-----|--------|-------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Règlement (Voir article 11-4 des conditions particulières : 20% de la tranche 5 (TARIF ARAMIS) dès réservation, pas de paiement d'acompte en chèques vacances. Solde à adresser au plus tard 1 mois avant le départ. En cas de désistement, des frais d'annulation vous seront appliqués conformément aux « conditions spécifiques ». L'acceptation de la facture vaut acceptation des conditions particulières. Cette fiche de réservation doit être accompagnée des pièces justificatives) nécessaires au calcul du Quotient Familial.

Annulation de séjour et modification de séjour (voir conditions spécifiques d'ARAMIS)

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions particulières et spécifiques mentionnées sur le site internet d'Aramis (www.aramis-asso.fr).

A

Le

Signature du participant précédée de la mention : « Lu et approuvé. Bon pour accord »

Pour tout renseignement complémentaire vous pouvez adresser un courriel à :

aramis-secteur-adultes-bf@aviation-civile.gouv.fr